**Documento de Requisitos**(Site Institucional - Gruta)  
  
  
Comp Júnior - Versão 1.0

**Histórico de Alterações**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Descrição** | **Autores** |
| 28/05/2024 | 1.0 | Site Institucional - Dinâmico | Thiago Lima Pereira |

Cliente: Gruta

Email: -

Telefone: (27) 99614-5113

Endereço: -

Prazo: -

**Visão Geral do Documento**

Com o intuito de facilitar a visualização e estruturação do documento, o mesmo encontra-se disposto da seguinte forma, na qual cada seção correspondente a um ponto essencial do projeto, descrevendo detalhadamente cada tópico a ser observado:

1. Introdução do documento
2. Objetivos do projeto
3. Escopo do projeto
4. Objetivos e critérios de sucesso do projeto
5. Descrição detalhada do projeto
   1. Requisitos funcionais
   2. Requisitos não funcionais
6. Contato
7. **Introdução do documento**

Este documento especifica os requisitos do projeto de desenvolvimento do Site Institucional Dinâmico - Gruta, fornecendo aos desenvolvedores as informações necessárias para a criação e implementação do mesmo, e ao cliente o escopo básico detalhado para, no término do prazo estipulado, efetuar sua homologação.

.

1. **Objetivos do projeto**

Este projeto tem como objetivo a criação de um website dinâmico para a Gruta.

1. **Escopo do projeto**

O projeto Site Institucional - Gruta, tem um site dinâmico, o qual terá o design aprovado pela CONTRATANTE, tendo a opção de mudar 3 vezes o mesmo. Após a provação do design será dado o início no desenvolvimento desse front-end/back-end. Após o desenvolvimento concluído a CONTRATANTE têm direito de 3 manutenções no período de 1 ano, seguindo as regras explícitas no contrato.

1. **Objetivos e Critérios de sucesso do projeto**

Para que a equipe responsável pelo projeto possa alcançar melhor o objetivo descrito, os seguintes critérios deverão ser seguidos e observados constantemente:

* Cumprir os prazos estipulados no Sprint do projeto;
* Manter Sprint do projeto atualizado;
* Manter toda a equipe informada do andamento do projeto;
* Manter toda a equipe capacitada em termos de ferramentas utilizadas no projeto;
* Desenvolver trabalho em equipe;
* Manter comunicação entre todos os envolvidos no projeto;

1. **Descrição detalhada do projeto**
   1. **Requisitos funcionais**

Os requisitos funcionais listados abaixo definem especificamente as funcionalidades da seção de apresentação que o sistema deve executar:

**5.1.1 (Cabeçalho):**

* **Requisito Funcional 000 (Cabeçalho):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-000 | Cabeçalho do site. Deverá conter a logo da Gruta, que é um link para a página início, links de navegação para as páginas "Início", "Eventos", "Paredes Atuais" e "Eventos Realizados", além de uma opção de "Entre/Cadastre-se" que, após o login, se transforma em “Perfil”, que é um link para o perfil do usuário. | |
| Estático/Dinâmico | Estático com um elemento dinâmico | |
| Informações Contidas | Logo da academia de escalada, que é um link para a página Início.  Links de navegação para as páginas principais: Início, Eventos, Paredes Atuais, Eventos Realizados.  Botão "Entre/Cadastre-se", que se transforma em "Perfil" após o login/cadastro. | |
| Botões/Funcionalidades | RF-000 - Função 001 (Link de Navegação da Logo): | |
| Usuário:  1. Clica na logo da empresa. | Sistema:  2. Redireciona o usuário para a página inicial. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | RF-000 - Função 002 (Links de Navegação): | |
| Usuário:  1. Clica nos links "Início", "Eventos", "Paredes Atuais" e "Eventos Realizados". | Sistema:  2. Redireciona o usuário para as páginas correspondentes. |
|  | RF-000 - Função 003 (Entre/Cadastre-se): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Entre/Cadastre-se". | Sistema:  2. Redireciona o usuário para a página de login. |
|  | RF-000 - Função 004 (Perfil): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Perfil" (só estará disponível depois de fazer o login). | Sistema:  2. Redireciona o usuário para a página do seu perfil. |

**5.1.2 (Rodapé):**

* **Requisito Funcional 001 (Rodapé):**

|  |  |
| --- | --- |
| RF-001 | Rodapé do site. Deverá ser dividido em três colunas contendo: a localização, informações de contato e horário de funcionamento e informações de redes sociais. |
| Estático/Dinâmico | Estático com um elemento dinâmico |
| Informações Contidas | Coluna 1: Endereço e localização no mapa (Google Maps).  Coluna 2: Informações de contato (telefone e email) e horário de funcionamento.  Coluna 3: Ícones das redes sociais (Instagram, Facebook e X) que redirecionam para as respectivas páginas. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Botões/Funcionalidades | RF-001 - Função 001 (Localização): | |
| Usuário:  1. Interage com o mapa (arrasta e da zoom). | Sistema:  2. O mapa responde a essas interações. |
|  | RF-001 - Função 002 (Redes Sociais): | |
| Usuário:  1. Clica nos ícones das redes sociais (Instagram, Facebook e X). | Sistema:  2. Redireciona o usuário para as páginas respectivas das redes sociais. |

**5.1.3 (Página - Início):**

**5.1.3.1 (Seção - Sobre Nós):**

* **Requisito Funcional 002 (Seção - Sobre Nós):**

|  |  |
| --- | --- |
| RF-002 | Seção destinada a apresentar a empresa aos usuários. |
| Estático/Dinâmico | Estático |
| Informações Contidas | Título: "Sobre Nós".  Texto descritivo sobre a academia de escalada indoor Gruta.  Imagem ilustrando a seção |

**5.1.3.2 (Seção – Carrossel):**

* **Requisito Funcional 003 (Seção - Carrossel):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-003 | Seção destinada a apresentar fotos da academia/ atividades aos usuários. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Carrossel de fotos da academia. | |
| Botões/Funcionalidades | RF-003 - Função 001 (Expandir Foto): | |
| Usuário:  1. Clica em uma foto do carrossel. | Sistema:  2. Expande a foto para uma visualização maior. |

**5.1.3.3 (Seção – Nossa História):**

* **Requisito Funcional 004 (Seção – Nossa História):**

|  |  |
| --- | --- |
| RF-004 | Seção destinada a apresentar a história da empresa aos usuários. |
| Estático/Dinâmico | Estático |
| Informações Contidas | Título: "Nossa História".  Texto descritivo sobre a história da academia de escalada indoor Gruta.  Imagem ilustrando a seção |

**5.1.3.4 (Seção – Matricule-se):**

* **Requisito Funcional 005 (Seção – Matricule-se):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-005 | Seção destinada a convencer o usuário a se matricular. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Título: "Matricule-se".  Subtítulo: Texto motivacional ou informativo.  Botão: "Fazer Matrícula".  Imagem ilustrando a seção. | |
| Botões/Funcionalidades | RF-005 - Função 001 (Matricule-se): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Fazer Matrícula". | Sistema:  2. Verifica se o usuário está logado:  Se não estiver logado: Redireciona para a página de login/cadastro e, caso não esteja matriculado, é redirecionado para a página de pagamento para realizar a matrícula. Caso já esteja matriculado, aparece um pop up dizendo “Você já está matriculado!” e não redireciona.  Se estiver logado: Caso não esteja matriculado, redireciona para a página de pagamento para realizar a matrícula. Caso já esteja matriculado, aparece um pop up dizendo “Você já está matriculado!” e não redireciona. |

**5.1.3.5 (Seção – Entre em Contato):**

* **Requisito Funcional 006 (Seção – Entre em Contato):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-006 | Seção destinada a oferecer opções de contato com a empresa e informações sobre o horário de funcionamento para o usuário. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Título: "Entre em Contato".  Telefone: Número de telefone para contato.  Horário de Funcionamento: informações sobre o horário de funcionamento  Botão: "Envie-nos uma mensagem pelo WhatsApp". | |
| Botões/Funcionalidades | RF-006 - Função 001 (WhatsApp): | |
| Usuário:  1. Clica no botão " Envie-nos uma mensagem pelo WhatsApp " | Sistema:  2. Abre o aplicativo/site do WhatsApp com a conversa direcionada para o número de contato da academia. |

**5.1.4 (Página - Eventos):**

**5.1.4.1 (Seção – Lista de Eventos):**

* **Requisito Funcional 007 (Seção – Lista de Eventos):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-007 | A página deverá possuir uma lista de eventos disponíveis. Cada evento será exibido em um box contendo título, data do evento, hora do evento, preço do evento, descrição e botão de inscrever-se. | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | Lista de boxes em que cada box representa um evento e contém:  -Título do evento.  -Data do evento.  -Hora do evento.  -Preço do evento.  -Descrição do evento.  -Botão: "Inscrever-se" (ou "Inscrito" caso o usuário já esteja inscrito). | |
| Botões/Funcionalidades | RF-007 - Função 001 (Inscrever-se): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Inscrever-se". | Sistema:  2. Verifica se o usuário está logado:  Se não estiver logado: Redireciona para a página de login/cadastro e, após o login, caso ainda não estiver inscrito, redireciona para a página de pagamento, caso contrário, e redirecionado de volta para a página de eventos.  Se estiver logado: Redireciona diretamente para a página de pagamento.  3. Após a inscrição, o botão "Inscrever-se" muda para "Inscrito" e não pode mais ser clicado. |

**5.1.4.2 (Botão – Adicionar Evento (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 008 (Botão – Adicionar Evento (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-008 | O administrador deve ter a opção de adicionar um novo evento. Para isso é necessário um botão que quando clicado abrirá um formulário em um pop up que solicitará as informações do evento e a opção de publicar. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão com conteúdo “Adicionar Evento” | |
| Botões/Funcionalidades | RF-008 - Função 001 (Adicionar Evento): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Adicionar Evento".  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um formulário de adição de evento em pop up com um botão “Publicar”, um botão “Cancelar” e com os seguintes campos:  -Título do evento;  -Data do evento;  -Horário do evento;  -Preço do evento;  -Descrição do evento.  4. Adiciona o novo evento a lista de eventos e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e não adiciona o evento da lista de eventos. |

**5.1.4.3 (Botão(ões) – Editar Evento (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 009 (Botão(ões) – Editar Evento (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-009 | Para cada evento, o administrador deve ter a opção de editar o evento, o que abrirá um formulário em um pop up com as informações atuais do evento preenchidas e permitirá alterá-las. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Editar Evento” na parte superior de cada box de evento | |
| Botões/Funcionalidades | RF-009 - Função 001 (Editar Evento): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Editar Evento".  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um formulário de edição de evento em pop up com um botão “Publicar”, um botão “Cancelar” e os seguintes campos preenchidos com as informações do evento:  -Título do evento;  -Data do evento;  -Hora do evento;  -Preço do evento;  -Descrição do evento.  4. Edita o evento da lista de eventos e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e não edita o evento da lista de eventos. |

**5.1.4.4 (Botão(ões) – Excluir Evento (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 010 (Botão(ões) – Excluir Evento (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-010 | Para cada evento, o administrador deve ter a opção de excluir o evento, o que abrirá um pop up de confirmação com as opções "Sim" e "Não". | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Excluir Evento” na parte superior de cada box de evento | |
| Botões/Funcionalidades | RF-010 - Função 001 (Excluir Evento): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Excluir Evento".  3. Clica no botão “Sim”.  5. Clica no botão “Não” | Sistema:  2. Abre um pop up de confirmação com o texto “Tem certeza que deseja excluir o evento (nome do evento)?” com botões de “Sim” e “Não”.  4. Caso o usuário clique no “Sim”, a postagem é excluída e fecha o pop up.  6. Caso o usuário clique no “Não”, o pop up fecha e nada acontece. |

**5.1.4.5 (Opção – Ver Informações (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 011 (Opção – Ver Informações (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-011 | Para o administrador, o botão "Inscrever-se" se transforma em "Ver Informações", que redireciona para um relatório do evento, mostrando o número de inscritos em destaque e uma tabela com as informações dos inscritos. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Ver Informações” no lugar de “Inscrever-se” em cada box de evento | |
| Botões/Funcionalidades | RF-011 - Função 001 (Ver Informações): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Ver Informações". | Sistema:  2. Redireciona para a página de relatório do evento, que possui o número de inscritos no evento e uma tabela com as informações dos inscritos (nome, idade, sexo, cidade, etc.). |

**5.1.5 (Página – Paredes Atuais):**

**5.1.5.1 (Seção – Lista de Paredes Atuais):**

* **Requisito Funcional 012 (Seção – Lista de Paredes Atuais):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-012 | A página deve possuir uma lista de paredes disponíveis. Cada parede será exibida em um box contendo o número da parede, foto da parede, informações sobre as rotas e um botão de "Ver Detalhes". | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | Lista de boxes em que cada box representa uma parede e contém:  -Número da parede.  -Foto da parede.  -Informações sobre as rotas (legenda que informa a cor da rota e a dificuldade)  -Botão: "Ver Detalhes". | |
| Botões/Funcionalidades | RF-012 - Função 001 (Ver Detalhes): | |
| Usuário:  1. Clica no botão " Ver Detalhes". | Sistema:  2. Redireciona para a página de detalhes da parede. |

**5.1.5.2 (Página – Detalhes da Parede):**

* **Requisito Funcional 013 (Página – Detalhes da Parede):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-013 | Quando o usuário clica em "Ver Detalhes", ele é redirecionado para uma página detalhada com a descrição da parede e informações sobre cada rota (cor), nível de dificuldade e os respectivos comentários e avaliações dos usuários. | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | -Número da parede.  -Foto da parede.  -Descrição da parede.  -Informações sobre a cor e dificuldade das rotas.  -Comentários e avaliações dos usuários a respeito de cada rota.  -Botão “Avaliar Rota” para cada rota. | |
| Botões/Funcionalidades | RF-013 - Função 001 (Avaliar/Comentar Rota): | |
| Usuário:  1. Clica no botão “Avaliar Rota”.  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Verifica se o usuário está logado.  Caso não esteja, redireciona para a página de login/cadastro.  Depois, verifica se o usuário é mensalista.  Caso for, abre um pop up com uma área de texto para adicionar comentário e selecionar uma avaliação (nota), um botão “Cancelar” e um botão “Publicar”.  Caso não for, aparece um pop up dizendo “Apenas mensalistas podem avaliar!”  4. Salva e exibe o comentário/avaliação da rota na página da parede e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e descarta o comentário/avaliação. |

**5.1.5.3 (Botão – Adicionar Parede (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 014 (Botão – Adicionar Parede (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-014 | O administrador deve ter a opção de adicionar uma nova parede. Para isso é necessário um botão que quando clicado abrirá um formulário em um pop up que solicitará as informações da parede e a opção de publicar. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão com conteúdo “Adicionar Parede” | |
| Botões/Funcionalidades | RF-014 - Função 001 (Adicionar Parede): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Adicionar Parede".  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um formulário de adição de parede em pop up com um botão “Publicar”, um botão “Cancelar” e os seguintes campos:  -Número da Parede;  -Foto da Parede;  -Descrição da Parede;  - Opção de adicionar rotas com os seguintes campos:  1. Cor da rota.  2. Nível de dificuldade da rota.  4. Adiciona a nova parede a lista de paredes e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e não adiciona a parede a lista de paredes. |

**5.1.5.4 (Botão(ões) – Editar Parede (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 015 (Botão(ões) – Editar Parede (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-015 | Para cada parede, o administrador deve ter a opção de editar a parede, o que abrirá um formulário em um pop up com as informações atuais da parede preenchidas e permitirá alterá-las. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Editar Parede” na parte superior de cada box de parede | |
| Botões/Funcionalidades | RF-015 - Função 001 (Editar Parede): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Editar Parede".  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um formulário de edição de parede em pop up com um botão “Publicar”, um botão “Cancelar” e os seguintes campos preenchidos com as informações da parede:  -Número da Parede;  -Foto da Parede;  -Descrição da Parede;  - Opção de adicionar rotas com os seguintes campos:  1. Cor da rota.  2. Nível de dificuldade da rota.  4. Edita a parede da lista de paredes e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e não edita a parede da lista de paredes. |

**5.1.5.5 (Botão(ões) – Excluir Parede (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 016 (Botão(ões) – Excluir Parede (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-016 | Para cada parede, o administrador deve ter a opção de excluir a parede, o que abrirá um pop up de confirmação com as opções "Sim" e "Não". | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Excluir Parede” na parte superior de cada box de parede | |
| Botões/Funcionalidades | RF-016 - Função 001 (Excluir Parede): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Excluir Parede ".  3. Clica no botão “Sim”.  5. Clica no botão “Não” | Sistema:  2. Abre um pop up de confirmação com o texto “Tem certeza de que deseja excluir a parede (número da parede)?” com botões de “Sim” e “Não”.  4. Caso o usuário clique no “Sim”, a postagem é excluída e fecha o pop up.  6. Caso o usuário clique no “Não”, o pop up fecha e nada acontece. |

**5.1.6 (Página – Eventos Realizados):**

**5.1.6.1 (Seção – Lista de Eventos Realizados):**

* **Requisito Funcional 017 (Seção – Lista de Eventos Realizados):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-017 | A página deve possuir uma lista de postagem sobre eventos realizados. Cada postagem será exibida em um box contendo o título, foto de capa, um trecho do texto e um botão de "Ver Mais". | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | Lista de boxes em que cada box representa uma postagem e contém:  -Título.  -Foto de capa.  -Trecho do texto  -Botão: "Ver Mais". | |
| Botões/Funcionalidades | RF-017 - Função 001 (Ver Mais): | |
| Usuário:  1. Clica no botão " Ver Mais". | Sistema:  2. Redireciona para a página da postagem, mostrando a postagem completa. |

**5.1.6.2 (Página – Postagem completa do evento):**

* **Requisito Funcional 018 (Página – Postagem completa do evento):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-018 | Quando o usuário clica em "Ver Mais", ele é redirecionado para uma página detalhada que contém o título, foto de capa, o texto completo (podendo conter fotos), galeria de fotos do evento e as curtidas e comentários dos usuários sobre a postagem. | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | - Título da postagem.  -Foto de capa.  -Texto completo.  -Galeria de fotos do evento.  -Curtidas dos usuários.  -Comentários dos usuários. | |
| Botões/Funcionalidades | RF-018 - Função 001 (Curtir Postagem): | |
| Usuário:  1. Clica no botão “Curtir”. | Sistema:  2. Verifica se o usuário está logado.  Caso não esteja, redireciona para a página de login/cadastro.  Depois, verifica se o usuário já curtiu:  Caso não curtiu, salva e adiciona 1 no número total de curtidas.  Caso já curtiu, salva e retira 1 no número total de curtidas. |
| Botões/Funcionalidades | RF-018 - Função 002 (Comentar Postagem): | |
| Usuário:  1. Clica no botão “Comentar”.  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Verifica se o usuário está logado.  Caso não esteja, redireciona para a página de login/cadastro.  Depois, abre um pop up com uma área de texto para adicionar o comentário, um botão “Publicar” e um botão “Cancelar”.  4. Salva e exibe o comentário na postagem e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e descarta o comentário. |

**5.1.6.3 (Botão – Adicionar Postagem (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 019 (Botão – Adicionar Postagem (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-019 | O administrador deve ter a opção de adicionar uma nova postagem. Para isso é necessário um botão que quando clicado abrirá um formulário em um pop up que solicitará as informações da postagem e a opção de publicar. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão com conteúdo “Adicionar Postagem” | |
| Botões/Funcionalidades | RF-019 - Função 001 (Adicionar Postagem): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Adicionar Postagem".  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um formulário de adição de postagem em pop up com um botão “Publicar”, um botão “Cancelar” e os seguintes campos:  -Título da postagem.  -Foto de capa.  -Texto (com possibilidade de adicionar fotos no meio do texto).  -Galeria de fotos do evento  4. Adiciona a nova postagem a página de eventos realizados e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e não adiciona a postagem a página de eventos realizados. |

**5.1.6.4 (Botão(ões) – Editar Postagem (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 020 (Botão(ões) – Editar Postagem (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-020 | Para cada postagem, o administrador deve ter a opção de editar a postagem, o que abrirá um formulário em um pop up com as informações atuais da postagem preenchidas e permitirá alterá-las. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Editar Postagem” na parte superior de cada box de postagem | |
| Botões/Funcionalidades | RF-020 - Função 001 (Editar Postagem): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Editar Postagem".  3. Clica no botão “Publicar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um formulário de edição de postagem em pop up com um botão “Publicar”, um botão “Cancelar” e os seguintes campos preenchidos com as informações da postagem:  -Título da postagem.  -Foto de capa.  -Texto (com possibilidade de adicionar fotos no meio do texto).  -Galeria de fotos do evento  4. Edita a postagem da lista de postagem e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up e não edita postagem da lista de postagens. |

**5.1.6.5 (Botão(ões) – Excluir Postagem (Administrador)):**

* **Requisito Funcional 021 (Botão(ões) – Excluir Postagem (Administrador)):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-021 | Para cada postagem, o administrador deve ter a opção de excluir a postagem, o que abrirá um pop up de confirmação com as opções "Sim" e "Não". | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Botão “Excluir Postagem” na parte superior de cada box de parede | |
| Botões/Funcionalidades | RF-021 - Função 001 (Excluir Postagem): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Excluir Postagem ".  3. Clica no botão “Sim”.  5. Clica no botão “Não” | Sistema:  2. Abre um pop up de confirmação com o texto “Tem certeza que deseja excluir a postagem (título da postagem)?” com botões de “Sim” e “Não”.  4. Caso o usuário clique no “Sim”, a postagem é excluída e fecha o pop up.  6. Caso o usuário clique no “Não”, o pop up fecha e nada acontece. |

**5.1.7 (Página - Login):**

* **Requisito Funcional 022 (Página - Login):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-022 | A página deve exibir o título "Entrar" e um formulário para login, que pede o e-mail e a senha do usuário. Há uma opção de "Esqueceu a senha" que, quando clicada, envia uma opção de troca de senha para o e-mail do usuário. Abaixo do formulário, há a opção de "Fazer Cadastro", que redireciona para o formulário de cadastro. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | -Título: "Entrar".  -Campos do formulário:  1. E-mail.  2. Senha.  -Link: "Esqueceu a senha".  -Botão: "Entrar".  -Link: "Fazer Cadastro". | |
| Botões/Funcionalidades | RF-022 - Função 001 (Login): | |
| Usuário:  1. Preenche os campos de email e senha e clica no botão "Entrar". | Sistema:  2. Verifica as credenciais:  Se corretas: Redireciona o usuário para a página principal ou para a página que estava tentando acessar.  Se incorretas: Exibe uma mensagem de erro. |
|  | RF-022 - Função 002 (Esqueceu a Senha): | |
| Usuário:  1. Clica no link "Esqueceu a senha".  3. Insere o email clica no botão “Enviar”.  5. Clica no botão “Cancelar”. | Sistema:  2. Abre um pop up para inserir o email com um botão “Enviar”, um botão “Cancelar”.  4. Envia um email com instruções para redefinir a senha e fecha o pop up.  6. Fecha o pop up sem fazer nada |
|  | RF-022 - Função 003 (Fazer Cadastro): | |
| Usuário:  1. Clica no link "Fazer Cadastro". | Sistema:  2. Redireciona para a página de formulário de cadastro. |

**5.1.8 (Página - Cadastro):**

* **Requisito Funcional 023 (Página - Cadastro):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-023 | A página de cadastro deve pedir as seguintes informações: Nome, Sobrenome, CPF, Telefone, Data de Nascimento, Sexo, Nível de Escalada (iniciante, intermediário, expert), Estado, Cidade, Email, Senha e Confirmação da Senha. | |
| Estático/Dinâmico | Estático | |
| Informações Contidas | Campos do formulário:  1. Nome.  2. Sobrenome.  3. CPF.  4. Telefone.  5. Data de Nascimento.  6. Sexo.  7. Nível de Escalada (iniciante, intermediário, expert).  8. Estado.  9. Cidade.  10. Email.  11. Senha.  12. Confirmação da Senha.  Botão: "Cadastrar". | |
| Botões/Funcionalidades | RF-023 - Função 001 (Cadastro): | |
| Usuário:  1. Preenche todos os campos do formulário e clica no botão "Cadastrar". | Sistema:  2. Verifica se todos os campos estão preenchidos corretamente e se a senha e a confirmação de senha coincidem.  Se os dados estiverem corretos: Cria a conta do usuário e redireciona para a página principal ou para a página que estava tentando acessar.  Se houver erros: Exibe mensagens de erro específicas (ex.: "Senha e Confirmação de Senha não coincidem", "CPF inválido", etc.). |

**5.1.9 (Página – Perfil):**

* **Requisito Funcional 024 (Página - Perfil):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-024 | A página de perfil deve exibir as informações cadastradas pelo usuário, quantos eventos já participou, o status do usuário (matriculado/não matriculado/administrador). Para não matriculados, deve aparecer o botão de "Matricular-se", e para matriculados, deve exibir a data de vencimento da mensalidade e o botão de pagar. Deve haver um botão de editar dados. | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | -Nome.  -Sobrenome.  -CPF.  -Telefone.  -Data de nascimento.  -Sexo.  -Nível de escalada (iniciante, intermediário, expert).  -Estado.  -Cidade.  -Email.  -Quantidade de eventos já participados.  -Status do usuário (não matriculado exibe a opção "Matricular-se" e matriculado exibe a data de vencimento da mensalidade e a opção de pagar).  -Botão: "Editar Dados". | |
| Botões/Funcionalidades | RF-024 - Função 001 (Matricular-se (Usuário Não Matriculado)): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Matricular-se". | Sistema:  2. Redireciona o usuário para a página de pagamento para matricular-se. |
|  | RF-024 - Função 002 (Pagar Mensalidade (Usuário Matriculado)): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Pagar Mensalidade". | Sistema:  2. Redireciona o usuário para a página de pagamento para realizar a renovação da mensalidade. |
|  | RF-024 - Função 003 (Editar Dados): | |
| Usuário:  1. Clica no botão "Editar Dados".  3. Altera os dados desejados e clica em “Salvar Alterações” | Sistema:  2. Abre um formulário com os dados atuais preenchidos para edição.  4. Verifica as alterações e salva as novas informações. Caso altere e-mail ou senha, uma confirmação com a senha atual é solicitada. |

**5.1.10 (Página – Pagamento):**

* **Requisito Funcional 025 (Página - Pagamento):**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RF-025 | A página de pagamento deve abrir um formulário que oferece as opções de pagamento para a mensalidade ou para a inscrição em um evento. As opções de pagamento devem incluir cartão de crédito, boleto, PIX, entre outros. | |
| Estático/Dinâmico | Dinâmico | |
| Informações Contidas | -Seletor com as opções de pagamento  -Campos específicos para cada método de pagamento | |
| Botões/Funcionalidades | RF-025 - Função 001 (Pagamento com Cartão de Crédito): | |
| Usuário:  1. Seleciona a opção "Cartão de Crédito".  3. Preenche os campos e clica no botão "Pagar" | Sistema:  2. Exibe campos para:  -Número do cartão.  -Nome no cartão.  -Data de validade.  -Código de segurança (CVV).  4. Processa o pagamento e exibe uma confirmação de sucesso ou mensagem de erro. |
|  | RF-025 - Função 002 (Pagamento com Boleto): | |
| Usuário:  1. Seleciona a opção "Boleto".  3. Clica no botão "Gerar Boleto". | Sistema:  2. Exibe um botão para gerar o boleto.  4. Gera o boleto e exibe um link para download/impressão. |
|  | RF-025 - Função 003 (Pagamento com PIX): | |
| Usuário:  1. Seleciona a opção "PIX".  3. Realiza o pagamento via aplicativo bancário. | Sistema:  2. Exibe um código QR e/ou chave PIX para pagamento.  4. Verifica o recebimento do pagamento e exibe uma confirmação de sucesso ou mensagem de erro. |

**5.2. Requisitos não funcionais**

Os requisitos listados abaixo são relacionados ao uso do **(projeto)** em termos de desempenho, usabilidade, confiabilidade, manutenibilidade e tecnologias empregadas para seu desenvolvimento.

* **Usabilidade**: o website deverá oferecer uma interface simples, intuitiva e de fácil navegação para facilitar o uso para os usuários;
* **Acessibilidade**: a interface do website deverá atender aos quesitos básicos de acessibilidade, permitindo o uso de leitores de tela, alto contraste, etc.;
* **Arquitetura**: o website será desenvolvido utilizando a arquitetura cliente-servidor;
* **Disponibilidade**: o website deverá estar disponível aos usuários em 99% de tempo.

1. **Contato**

Para quaisquer esclarecimentos, a empresa Comp Júnior se coloca à disposição através dos contatos:

**Comp Júnior**contato@compjunior.com.br  
(35) 3829-5188

Lavras, 28 de maio de 2024.

*Concordo que os requisitos listados neste documento estão corretos:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Membro da Comp 1 Membro da Comp 1

CPF: CPF:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Testemunha 1 Testemunha 2

CPF: CPF:

Sala 11B - Primeiro Andar  
Departamento de Ciência da Computação - DCC  
Campus Universitário da UFLA - Universidade Federal de Lavras  
Lavras - MG

Documento inválido, usado apenas para capacitação